

اسم المقرر:	القيادة الإدارية	مستوى المقرر:	المستوى السابع
رقم المقرر ورمزه:	MGMT 333	الساعات المعتمدة :	٣ ساعات
المتطلب السابق للمقرر:	MGMT 101 مبادئ الإدارة	لغة تدريس المقرر:	العربية
وصف المقرر:			
تعتبر القيادة من الوظائف الأساسية في الإدارة، التي تهتم بها المنظمات العامة والخاصة على حد سواء، ويتوقف مستوى الأداء في المنظمات على نجاح أو فشل القيادة، ويرجع كثير من الباحثين أسباب البيروقراطية والصراعات التنظيمية إلى الأساليب الخاطئة من قبل القيادة الإدارية. وعلى ذلك سيتناول المقرر العديد من الموضوعات التي تحدد الأنماط المختلفة في القيادة، وخصائص القيادة الناجحة، ومشكلات القيادة الإدارية ودورها في بناء فرق العمل كنموذج لقيادة منظمات المستقبل			
أهداف المقرر :			
<ul style="list-style-type: none"> - يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم القيادة ودورها في الإدارة. - كما يهدف المقرر إلى الإلمام بنظريات القيادة الإدارية وأساليبها المختلفة وتأثير استخدام هذه الأساليب في الأفراد في العمل الإداري. - كما يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بالمهارات الأساسية في الإدارة والمهام الموكلة للقيادة الإدارية. - الإلمام بالنظريات المختلفة للقيادة الإدارية - تحديد أساليب القيادة الإدارية وأنماطها المختلفة - إدراك الخصائص المختلفة للقيادة الإدارية - فهم وتحليل مشكلات القيادة الإدارية في الدول النامية 			
محتويات المقرر :			
<ul style="list-style-type: none"> • مفهوم القيادة الإدارية وتطورها في الفكر الإداري • المفهوم والأهمية - المهارات الأساسية للقيادة الإدارية • تطور القيادة الإدارية (في العصور القديمة- في الإسلام - في العصر الحديث) • ثانياً: نظريات القيادة الإدارية • القيادة في ظل النظريات الكلاسيكية • نظرية الإدارة العلمية • نظرية التقسيم الإداري • النظرية البيروقراطية • القيادة في ظل النظريات الحديثة • نظرية العلاقات الإنسانية • نظرية التنظيم الاجتماعي • نظرية التوازن الاجتماعي • أساليب القيادة الإدارية وأنماطها • خصائص القيادة الإدارية • مشكلات القيادة الإدارية • دور القيادة الإدارية في بناء فرق العمل كنموذج لقيادة منظمات المستقبل. 			